




МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 10
г. ЛЕНИНОГОРСКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕНИНОГОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Республика Татарстан, 423250, г. Лениногорск, ул. Степная, д.15,
тел. 8 (85595) 2-16-06. эл.адрес: dougorod10@mail.ru

4/УД

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО МБДОУ
«Детский сад №10»
протокол №31 от 15.01.2024

Принято на заседании
Конференции МБДОУ
«Детский сад №10»
протокол № 1 от
16.01.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №10»
 Н.М. Ахметшина
Приказ № 12-ОД
от 16.01.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНАХ КОЛЛЕГИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 10 г. Лениногорска» муниципального
образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органов коллегиального управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 10 г. Лениногорска» (далее по тексту - ДОУ) в соответствии со статьями 26, 27, 28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ДОУ.

1.3. Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседании Конференции ДОУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

2. Управление ДОУ

2.1. Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Единоличным исполнительным органом ДОУ является руководитель ДОУ - заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДОУ.

2.3. Работа органов коллегиального управления ДООУ и регулирование отношений между ними основываются на принципах демократического характера управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников на участие в управлении ДООУ.

2.4. ДООУ самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

4. Структурные подразделения ДООУ не являются юридическими лицами и действуют на основании устава ДООУ и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом ДООУ.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность ДООУ

3.1. ДООУ обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами РФ и Уставом ДООУ.

3.2. ДООУ свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. К компетенции ДООУ в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ ДООУ;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДООУ, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ»;

8) прием воспитанников в ДООУ;

9) определение списка методического обеспечения в соответствии с реестром, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление мониторинга качества усвоения ООП ДООУ, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников ДООУ;

15) создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

16) установление требований к одежде воспитанников, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ» или законодательством Республики Татарстан;

17) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представите-

лей) воспитанников, осуществляемой в ДОУ и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

18) организация научно-методической работы и (или) творческой деятельности, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

19) обеспечение создания и ведения официального сайта ДОУ в сети "Интернет";

20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. ДОУ вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания ДОУ деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время.

3.5. ДОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОУ;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников ДОУ.

3.6. ДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности ДОУ и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Коллегиальные органы управления ДОУ

4.1. В ДОУ формируются коллегиальные органы, к которым относятся:

4.1.1. Конференция ДОУ

4.1.2. Общее собрание работников ДОУ

4.1.3. Педагогический совет ДОУ

и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом ДОУ.

4.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенций органов управления ДОУ, порядок принятия им решений и выступления от имени ДОУ устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с Законодательством РФ, и подробно прописаны в соответствующих локальных актах ДОУ:

4.2.1. в Положении о Конференции ДОУ

4.2.2. в Положении об Общем собрании работников ДОУ

4.2.3. в Положении о Педагогическом совете ДОУ

4.3. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в ДОУ может быть создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работа которого регулируется «Положением о Совете родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ»

5. Заключительные положения

5.1. В ДОУ не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).